

REGULAMIN
REKRUTACJI DZIECI DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. LUDZI MORZA W KOPNICY
NA ROK SZKOLNY 2020 / 2021

Podstawa prawna:

Zasady przyjęcia dzieci do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Ludzi Morza w Kopnicy na rok szkolny 2020/2021 określa:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe r. (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego dla publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. 2017 poz. 610),
- 3) Uchwała NR XXXIII.295.2017 Rady Gminy Darłowo z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Darłowo dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tych szkół,
- 4) Zarządzenie Nr KW.0050.12.2019 Wójta Gminy Darłowo z dnia 21 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do publicznych przedszkoli oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Darłowo jest organem prowadzącym.
- 5) Statut Szkoły Podstawowej im. Ludzi Morza w Kopnicy.

§ 1

Ilekcóż w regulaminie jest mowa o:

1. Szkole – należy rozumieć Szkoła Podstawowa im. Ludzi Morza w Kopnicy
2. Dyrektorze – należy rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej im. Ludzi Morza w Kopnicy
3. Komisji Rekrutacyjnej – należy rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego
4. Kryteria – należy rozumieć kryteria rekrutacji określone w uchwale NR XXXIII.295.2017 Rady Gminy Darłowo z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Darłowo dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tych szkół.
5. Liście przyjętych – należy rozumieć listę kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani przez Komisję Rekrutacyjną i złożyli wymagane dokumenty we właściwym terminie.
6. Liście niezakwalifikowanych – należy rozumieć listę kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braków formalnych w dokumentacji rekrutacyjnej lub z powodu otrzymania niższej liczby punktów, niż minimalna wartość kwalifikująca do przyjęcia.
7. Wniosku o przyjęcie – należy rozumieć dokument opracowany na potrzeby rekrutacji do Szkoły Podstawowej im. Ludzi Morza w Kopnicy.

§ 2

1. Regulamin nie dotyczy przyjęcia kandydata do szkoły w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły
2. „Regulamin rekrutacji do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Ludzi Morza w Kopnicy na rok szkolny 2020/2021”, zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do szkoły, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zakres uprawnień i obowiązków Komisji Rekrutacyjnej. Regulamin stosuje się również do kandydatów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, których rodzice ubiegają się o przyjęcie dziecka do szkoły.
3. Rejestracja kandydatów do szkoły odbywa się bezpośrednio w szkole – w sekretariacie szkoły.
4. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest na wolne miejsca.
5. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości w formie ogłoszonego komunikatu informacje o terminach rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia do szkoły. Komunikat jest publikowany na stronie internetowej szkoły.
6. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

§ 3

Do szkoły w roku szkolnym 2020/2021 przyjmowane są:

1. Dzieci 7 – letnie urodzone w roku 2013 i na wniosek rodziców dzieci 6 – letnie (urodzone w 2014 r.)
2. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie zgłoszenia (dotyczy dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły) lub wniosku (dotyczy dzieci spoza obwodu). Zgłoszenie/wniosek można pobrać bezpośrednio w szkole – w sekretariacie.

§ 4

Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
3. Postępowanie odwoławcze.
4. Postępowanie uzupełniające, w przypadku, gdy po przeprowadzeniu podstawowej rekrutacji szkoła dysponuje nadal wolnymi miejscami.

§ 5

1. Do szkoły przyjmuje się z „urzędu” kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły.
2. W przypadku, gdy po przyjęciu kandydatów z obwodu są wolne miejsca w szkole, Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie rekrutacyjne na podstawie Kryteriów określonych przez Radę Gminy Darłowo.
3. Publikacja wyników naboru odbędzie się w dniu 20 kwietnia 2020 r. (w postępowaniu uzupełniającym w dniu 24 sierpnia 2020 r.) poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń.
4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal posiada wolne miejsca, przeprowadza się postępowanie uzupełniające, które kończy się 28 sierpnia 2020 r. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w tym rozdziale.
5. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców (prawnych opiekunów) o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba miejsc wolnych, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem kolejności następujących kryteriów:
 - a. Kandydat realizował obowiązek przygotowania przedszkolnego w danej szkole – 6pkt.
 - b. Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w danej szkole – 5 pkt.
 - c. Rodzice/opiekun prawny pracują w miejscowości do której należy obwód szkoły – 4 pkt.
 - d. Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Darłowo – 3 pkt.

- e. W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata (np. dziadek, babcia), którzy wspierają rodziców w opiece nad dzieckiem – 2 pkt.
- 6. O przyjęciu dziecka spoza obwodu decyduje liczba punktów, w przypadku równej liczby punktów decyduje data złożenia wniosku
- 7. W przypadku wolnych miejsc, jeżeli kandydaci nie spełniają żadnego z kryteriów określonych w pkt 5, decyduje data złożenia wniosku.
- 8. Decyzje o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
- 9. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

§ 6

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku/zgłoszenia o przyjęcie do szkoły
2. Wniosek/zgłoszenie pobiera się bezpośrednio z sekretariatu szkoły wypełniony wniosek/zgłoszenie składa się we wskazanym terminie do dyrektora szkoły

§ 7

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły, rodzic/opiekun prawny może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie
3. Rodzic kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść w formie pisemnej do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego

§ 8

Szczegółowy harmonogram rekrutacji do szkoły na rok szkolny 2020/2021 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu

§ 9

Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia dyrektora o jego wprowadzeniu.

.....
Podpis i pieczęć dyrektora

Załącznik nr 1 Regulaminu rekrutacji dzieci do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Ludzi Morza w Kopnicy na rok szkolny 2020/2021

Harmonogram rekrutacji

| L.p. | Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 13 marca-27 marca 2020 r. | 14 sierpnia – 20 sierpnia 2020 r. |
| 2. | Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 6-17 kwietnia 2020 r. | Do 20 sierpnia 2020 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 20 kwietnia 2020 r. | 24 sierpnia 2020 r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 30 kwietnia – 11 maja 2020 r. | 25 – 27 sierpnia 2020 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 13 maja 2020 r. | 28 sierpnia 2020 r. |

OŚWIADCZENIE

o poufności i bezstronności

„Ja, niżej podpisana, niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w pracach Komisji Rekrutacyjnej do pierwszej klasy Szkoły Podstawowej im. Ludzi Morza w Kopnicy na rok szkolny 2020/2021.

Poprzez złożenie niniejszego zobowiązania potwierdzam, że zapoznałam/em się z dostępnymi informacjami dotyczącymi oceny i wyboru wniosków.

Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki. Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przez Komisję w trakcie postępowania rekrutacyjnego.

| | |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Podpis | |
| Data | |